

5	Funcionamiento del CAM	Organización del trabajo del CAM con 6 reuniones durante el periodo de certificación.	El trabajo de temáticas ambientales relevantes al proceso de certificación y a la educación ambiental formal Comunal.	Entrega de Actas con realización de las reuniones y participación del comité en cada una de ellas.									X	X	X	X	X	X			
		Capacitaciones (Compromiso estratégico).	Capacitar a funcionarios municipales en temáticas de eficiencia energética e hídrica.	Registro dotación total del municipio y lista participación a capacitación + fotos.											X	X	X	X	X		
6	Funcionamiento del CAC	Organización del trabajo del CAC con 6 reuniones durante el periodo de certificación.	Empoderar a los representantes de la comuna en las temáticas ambientales, logrando la participación activa de ellos en las actividades de participación ciudadana.	Entrega de Actas con realización de las reuniones y participación del comité en cada una de ellas.									X	X	X	X	X	X			
				Plan de Trabajo para nivel de Excelencia.	X	X	X														
				Informe de balance final elaborado por sus integrantes.														X	X	X	X
				Acta de Reunión con SEREMI M.A.														X	X	X	X
				Proyecto Ambiental Elaborado por el CAC.													X	X			
		Acta de Consejo Municipal en donde se presenta el CAC.														X	X	X			
		Modificación Ordenanza Ambiental.	Apoyo de CAC para discutir nueva ordenanza con una importante participación en la discusión e ideas para implementar en ella.	Acta y fotos con discusión de los diferentes temas de la Ordenanza Ambiental.										X	X	X	X	X			
7.1	Estrategia Ambiental	Difundir Estrategia Ambiental.	Estrategía difundida por canales utilizados por la Municipalidad (web y Redes Sociales).	Fotos con difusión de actividades de las estrategias por la web y redes sociales municipales.									X	X	X	X					
7.2	Lineas estratégicas: Gestión Hídrica Comunal; Gestión Integral de Residuos Domiciliarios; Tenencia Responsable de Mascotas; Trabajando participativamente por el Medio Ambiente; Gestión Interna	Educación Hídrica Comunal.	Establecer con los principales actores de la comuna, una campaña de educación hídrica que permita generar conciencia sobre el cuidado y aprovechamiento del agua.	Fotografías de 02 reuniones, acta de asistencia y protocolo firmado por representantes de quienes participarán del protocolo.										X	X	X	X	X			
		Campaña de educación ambiental para el mejor manejo de residuos	Hacer campañas de educación sobre la generación y disposición de residuos a nivel domiciliario, oficinas/trabajos, establecimientos educacionales, juntas de vecinos, etc. Sumar afiches en la comuna para recordar a la comunidad la importancia de una ciudad limpia.	Fotografías y actas de 05 capacitaciones, además de puntos verdes instalados y en funcionamiento.										X	X	X	X	X			

7.2		Trabajar en las líneas estratégicas atinentes a la realidad local de la comuna de Cauquenes.	Comprometer el trabajo comunal, concientizando a Directivos municipales, dirigentes de organizaciones y comunidad en general de la importancia del trabajo en temáticas ambientales.	Informe final de ejecución de las líneas estratégicas.														X	X	X						
				Acta de reuniones de actualización de líneas estratégicas con CAM y CAC.																	X	X	X			
				Informe de resultados de página Web.																	X	X	X			
7.3	Presupuesto GAL	Gestionar las temáticas ambientales.	Comprometer el trabajo Municipal de la Gestión Ambiental a través de una Unidad designada para ello.	Informe de ejecución de presupuesto comprometido dentro del periodo nivel 3.														X	X	X						
7.4	Ordenanza Ambiental	Ordenanza ambiental modificada jurídicamente.	Involucrar a la población en la nueva ordenanza que le dará las herramientas para defenderse antes posibles irregularidades.	Actas de asamblea con respaldo de participación ciudadana y aprobación del CAM + entrega al consejo municipal para aprobación y respaldo difusión web.															X	X	X	X				
				Respaldo de 02 Reportes de estado de avance de las acciones de difusión realizadas.																	X	X	X	X	X	
				Acta de reuniones o talleres de difusión.																		X	X	X	X	X
				Plan de fiscalización elaborado.																		X	X	X	X	X
7.5	Educación ambiental formal	Ingreso al "Escuela Sustentable" (SNCAE)(Compromiso estratégico).	Que los establecimientos incorporen en sus trabajos las temáticas medio ambientales.	Copia de Ingreso al SNCAE.															X	X	X					
				PEI de los Establecimientos educacionales ejecutados.																	X	X	X	X		
				Plan desarrollado y ejecutado por el club de forjadores ambientales.																		X	X	X	X	X
				Acciones de reciclaje, eficiencia hídrica y energética en los establecimientos educacionales.																		X	X	X	X	X
		Plan de trabajo territorial de educación ambiental formal.																		X	X	X				
		PADEM con contenido ambiental en periodo 2019-2020 (Compromiso estratégico).	Que los establecimientos incorporen en sus trabajos las temáticas medio ambientales.	Carta que acredite que se incorporaron temáticas ambientales en establecimientos de la comuna.															X	X	X	X	X			
				Plan de Capacitaciones Aprobado.														X	X	X						

7.6	Capacitación Ambiental	Formulación de Plan de capacitación.	Que la población (Municipal y Comunal) se capacite en temáticas ambientales.	Acta de participación y fotos donde se difunden las capacitaciones próximas.											X	X	X	X	X	X	X				
		Realización capacitaciones al CAM y CAC (Compromiso estratégico).	Que la población (Municipal y Comunal) se capacite en temáticas de SCAM, residuos, ahorro energético hídrico, denuncias ambientales, participación ciudadana, gestión del riesgo ambiental y ordenanza ambiental.	Acta de participación y registro fotográfico de las capacitaciones realizadas.												X	X	X	X	X	X	X	X		
				Informe de aplicación de encuestas y análisis comparativo de resultados respecto de encuestas aplicadas en nivel básico.													X	X	X	X	X	X	X	X	
				CD con resultado y estadísticas de la aplicación de la encuesta a funcionarios.													X	X	X	X	X				
		Capacitaciones Ambientales.	Capacitar lo menos al 50% de los funcionarios de planta de la municipalidad en alguna temática ambiental.	Actas y registro fotográfico que certifica que se capacitó a lo menos al 50% de los funcionarios de planta de la municipalidad.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Aplicación de encuesta de conocimiento.	Medir el grado de conocimiento y recepción de los mismos durante los procesos anteriores	Informe con resultados obtenidos y elaboración de plan de capacitaciones de acuerdo a resultados obtenidos.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
7.7	Puesta en Marcha de los mecanismos de Participación Ciudadana	Plan de Participación ciudadana.	Tener un protocolo de participación de la comuna ante temáticas de denuncia ambiental.	Actas de reuniones, talleres de discusión y difusión, fotos y capturas de pantalla desde la web. Formato de Denuncias Ambientales listo para aprobación y cuenta pública con aparición de temática ambiental en él.											X	X	X	X	X	X	X	X			
				Informe de Denuncias Ambientales.																X	X				
				Extracto de contenido ambiental en cuenta pública y listas de asistencia.																X	X	X			
				Respaldo de información ambiental compartida con los vecinos con observaciones de su pertinencia cultural.												X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
				Informe de los resultados de la encuesta ciudadana.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

				CD con resultados y estadísticas de la aplicación de la encuesta ciudadana.														X	X	X	X			
				Plan de fiscalización.				X	X	X	X	X	X	X	X									
7.8	Unidad Ambiental GAL	Propuesta Unidad Ambiental desarrollada.	Que la Municipalidad pueda tener un equipo de trabajo responsable de temáticas ambientales.	Derecho alcaldicio de creación de unidad ambiental y nombramientos de encargados de unidad ambiental.														X	X	X	X	X		
				Informe anual de actividades y asistencia técnica.																		X	X	X
				Medio de prueba de talleres u otros mecanismos de difusión.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
7.9	Programa Piloto 3R y Compras Sustentables	Propuesta desarrollada y aprobada previo a la firma del convenio.	Integrar a la municipalidad actividades simples de implementar pero con un importante impacto ambiental y en la conciencia de los funcionarios municipales.	Oficio enviado a SEREMI presentando programa piloto 3R y compras sustentables			X	X	X	X														
				Informe final incluyendo resultados 3R y compras sustentables.																		X	X	X
	Programa Piloto 3R y Compras Sustentables	Propuesta de protocolo de compras sustentables y medios de verificación.	Estandarizar un tipo que compra que privilegie insumos con bajo impacto ambiental.	Oficio de protocolos que se tomarán en cuenta para abordar el programa 3R y propuesta de compras sustentables autorizada por Alcalde y Consejo Municipal.				X	X	X	X	X	X											
				Repaldo fotográfico de ejecución de programas de eficiencia hídrica y energética en municipio.									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7.9	Programa Piloto 3R y Compras Sustentables	Compras Sustentables.	Que en el municipio se incorporen exigencias de compras que puedan orientar las licitaciones hacia insumos de bajo impacto ambiental	Oficio (o memo) con compromiso a seguir un protocolo de compra sustentable y respaldo de compra realizada con este protocolo.			X	X	X	X	X	X	X	X										
				Acta con firma de compromisos e instalación de puntos verdes y otros equipos + fotografía de ejecución del programa de minimización y reutilización.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							

